**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН**

**Нижневартовский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.03.2024 г. № 21

О противопаводковых мероприятиях

в весенне-летний период 2024 года

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68- ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях защиты населения и территории сельского поселения Аган в весенне-летний паводковый период 2024 года:

1. Утвердить:

1.1. Состав противопаводковой комиссии администрации сельского поселения Аган на весенне-летний период 2024 года согласно приложению 1;

1.2. План мероприятий администрации сельского поселения Аган в весенне-летний период 2024 года согласно приложению 2.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Аган, независимо от их организационно – правовой формы и ведомственной принадлежности создать аварийные бригады и обеспечить их необходимым инвентарем и оборудованием для своевременного предотвращения и ликвидации последствий весеннего половодья.

3. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций незамедлительно информировать единую дежурную – диспетчерскую службу муниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» по тел.: 8(3466) 41-13-34, 41-13-32.

4. Разместить постановление на официальном веб-сайте администрации сельского поселения Аган ([www.аган-адм.рф](http://www.аган-адм.рф)).

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Аган Т. С. Соколова

Приложение 1 к постановлению

от 13.03.2024 г. № 21

**Состав**

**противопаводковой комиссии администрации**

**сельского поселения Аган на весенне-летний период 2024 года**

**Председатель комиссии:**

Т. С. Соколова – глава сельского поселения Аган.

**Заместитель председателя комиссии:**

Г. Н. Покась – главный специалист администрации сельского поселения Аган.

**Члены комиссии:**

Ю. В. Суханова – директор муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»;

С. В. Дыбкина – директор муниципального казенного учреждения «Культурно – спортивный центр сельского поселения Аган».

**По согласованию:**

А. С. Дыбкин – и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»;

М. В. Тартышная – и. о. директора МБОУ «Аганская ОСШ»;

М. М. Айпина – директор МАУ «Межпоселенческий центр национальных промыслов и ремесел»;

О. А. Мальков – и. о. заведующего Аганской врачебной амбулатории;

Г. С. Белкин – и. о. начальника ПК п. Аган ФКУ ХМАО – Югры «Центроспас – Югория» по Нижневартовскому району.

Приложение 2 к постановлению

от 13.03.2024 г. № 21

**План**

**мероприятий администрации сельского поселения Аган в весенне-летний период 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1. | Провести заседание комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности | до 31.03.2024 | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 2. | Откорректировать план эвакуации населения, материальных и культурных ценностей сельского поселения Аган при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера | до 15.04.2024 | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 3. | Подготовить договор на оказание транспортных услуг в случае возникновения чрезвычайной ситуации на территории сельского поселения Аган | до 10.06.2024 | Г. Н. Покась, главный специалист администрации с. п. Аган |
| 4. | Организовать подворовые обходы и оповещение жителей сельского поселения Аган | в паводковый период | Г. Н. Покась, главный специалист администрации с. п. Аган |
| 5. | Создать в цехе СЖКХ п. Аган аварийную бригаду, провести с членами бригады инструктаж по обеспечению жизнедеятельности сельского поселения Аган в период подтопления (затопления), обеспечить необходимым инвентарем и материалами | до 15.04.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию) |
| 6. | Организовать работы по очистке дорог и внутридворовых территории многоквартирных домов от снега, по очистке от снега участков улиц от возможного затопления талой водой | до 01.05.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию);  Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 7. | Обследовать гидротехнические сооружения, линий электроснабжения и связи, дороги, мосты, водопропускные трубы, попадающие в зону возможного затопления паводковыми водами, и принять меры по их очистке, ремонту и дополнительному укреплению | в период опасности затопления | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию);  А. Ю. Бурылов директор акционерного общества «Югорская территориальная энергетическая компания – Нижневартовского района»  (по согласованию)  Г. Н. Покась, главный специалист администрации с. п. Аган |
| 8. | При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций немедленно информировать единую дежурную диспетчерскую службу Нижневартовского района по тел.: 8(3466) 41-13-34, 41-13-32 | в период опасности затопления | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 9. | Подготовить документы по возмещению ущерба от паводка | после установления факта ущерба | Ю. В. Суханова, директор МКУ «УОДОМС с. п. Аган» |
| 10. | Проверить состояние обваловки мест хранения горюче-смазочных материалов, исправность емкостей горюче-смазочных материалов | до 22.04.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию);  Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган |
| 11. | Провести работы по освобождению канализационных емкостей (выгребов) от бытовых отходов и фекальных стоков с последующей дезинфекцией емкостей | до 01.05.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию) |
| 12. | Организовать работы по очистке источников водоснабжения, мест расположения горюче-смазочных материалов, вертолетных площадок от снега | до 01.05.2024 | А. С. Дыбкин, и. о. начальника цеха п. Аган МУП «СЖКХ»  (по согласованию) |
| 13. | Усилить работу с населением по вопросам, связанным с санитарно-эпидемиологической обстановкой в период паводка | в паводковый период | Т. С. Соколова, глава сельского поселения Аган;  О. А. Мальков, и. о. заведующего Аганской врачебной амбулатории (по согласованию);  руководители предприятий, учреждений и организаций (по согласованию) |
| 14. | Обеспечить готовность пункта временного размещения, провести инвентаризацию имеющегося оборудования | до 01.05.2024 | М. В. Тартышная, и. о. директора МБОУ «Аганская ОСШ» (по согласованию);  Г. Н. Покась, главный специалист администрации с. п. Аган |
| 15. | Создать запасы ГСМ для работы мотопомп | до 15.04.2024 | Ю. В. Суханова, директор МКУ «УОДОМС с. п. Аган» |